碩士先修甄選系統

學生端使用簡介

教務處研究生教務組：(02)7749-1107

各承辦人分機&E-mail請至研教組網頁查詢

https://reurl.cc/mpGnl

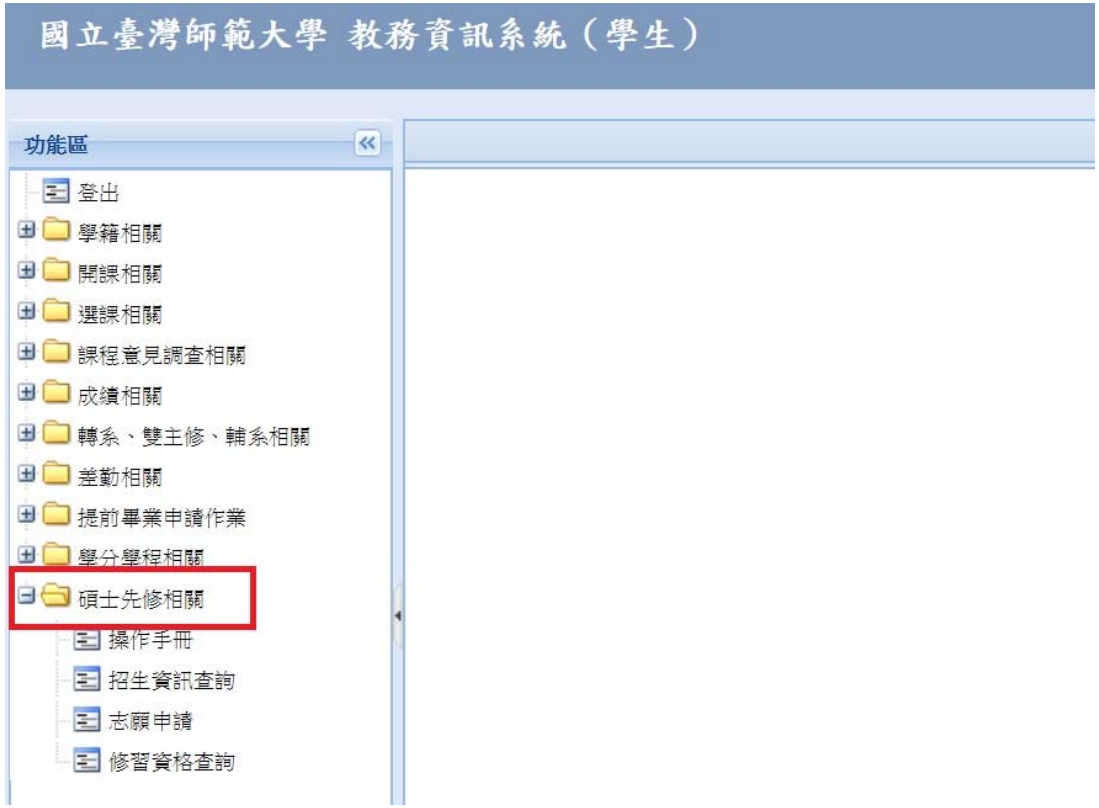
國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

流程

申請系統開放 → 登入系統
選填志願
上傳書審資料 → 申請系統關閉 → 系所甄選 → 志願分發 → 登入系統查詢
錄取結果

1.登入系統

- 至【校務行政入口網→日間學制教務資訊系統（學生）→碩士先修相關→操作手冊】查閱系統操作說明



2.招生資訊查詢

進入招生資訊查詢頁面可看到當學年參與碩士先修甄選之系所列表，學生可自行勾選，並點選【下載招生資訊】查看完整招生資訊。

2.招生資訊查詢

國立臺灣師範大學　110學年度　碩士先修甄選資訊

招生系組	招生名額	所屬學系同意書（非本系學生）
EM06A　人類發展與家庭學系碩士班家庭生活教育組	4	否

申請資格	須為本校在學學生，具備下列資格者。 1. 凡本系、修習本系為雙主修或輔系之大二升大三、大三升大四學生。 2. 在班/組排名為前四學期平均之前百分之五十，或有優異學術表現者。
甄選方式	書面審查
書審項目	1. 前四學期成績單正本，須附名次證明並註明全系、班（組）人數 2. 修讀計畫
聯絡方式	02-7749****，○○○助教

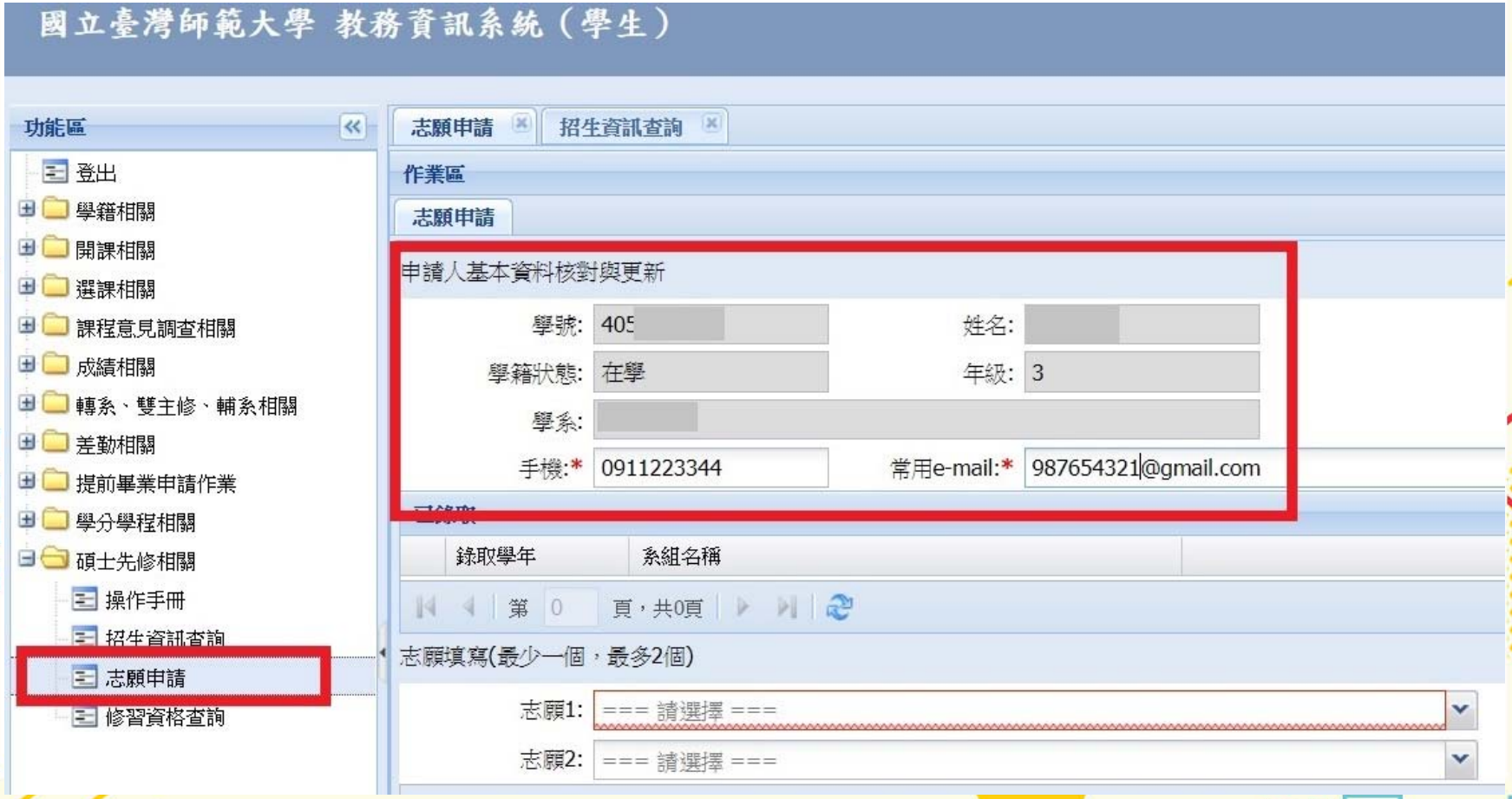
最後異動日期時間：2021/07/08 08:58:29

3.志願申請

① 進入【志願申請】頁面，詳閱頁面說明後，點選【我同意，下一步】。
② 學生於在學期間不得具備 2 種（含）以上碩士先修修習資格，若本年度再次錄取，之前已錄取的系組將會自動喪失資格。

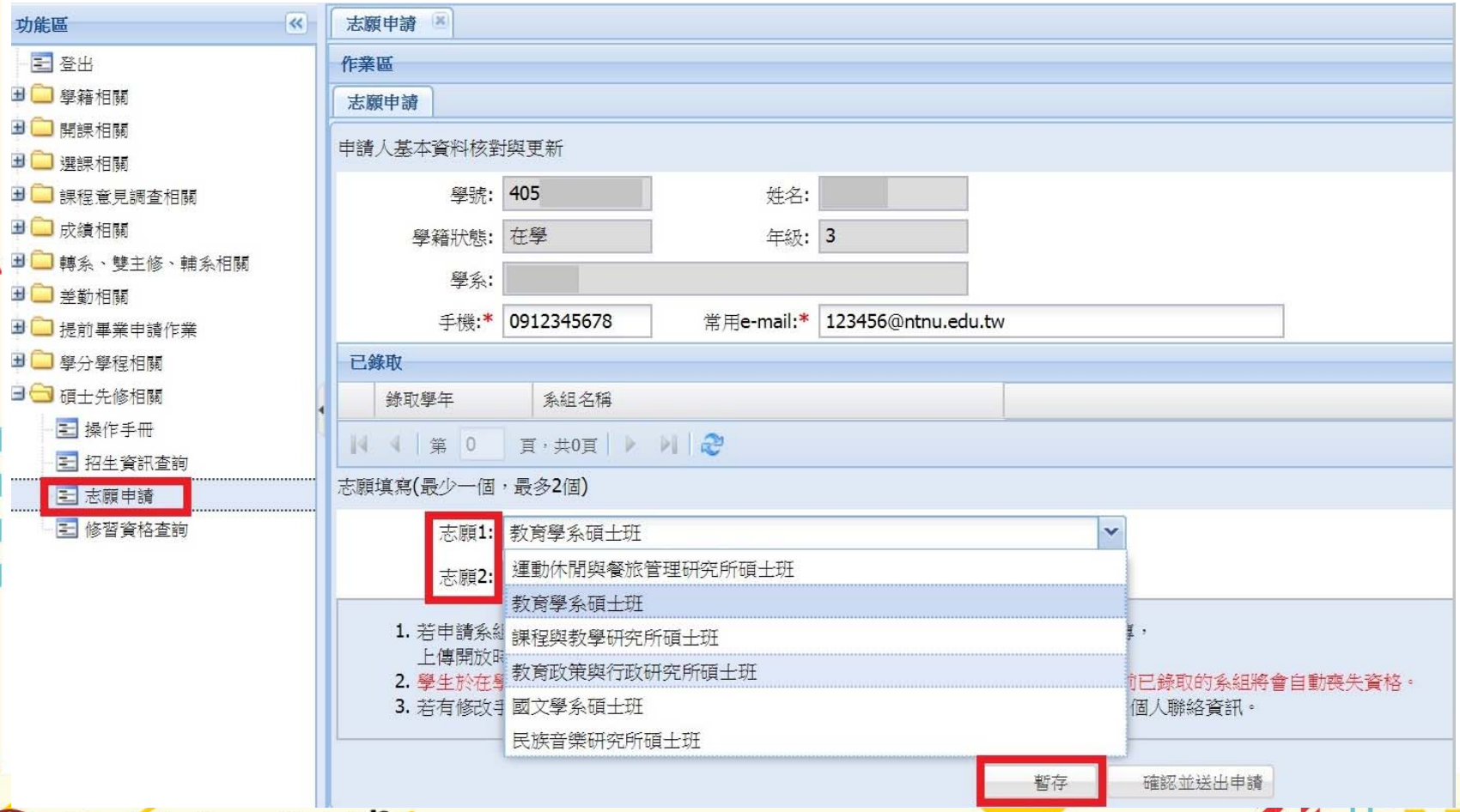
3.志願申請-確認個人基本資料

進入【志願申請】頁面，確認個人基本資料。



3.志願申請-選填志願

每位同學可填2個志願，選妥後可先按暫存。



3.志願申請-暫存

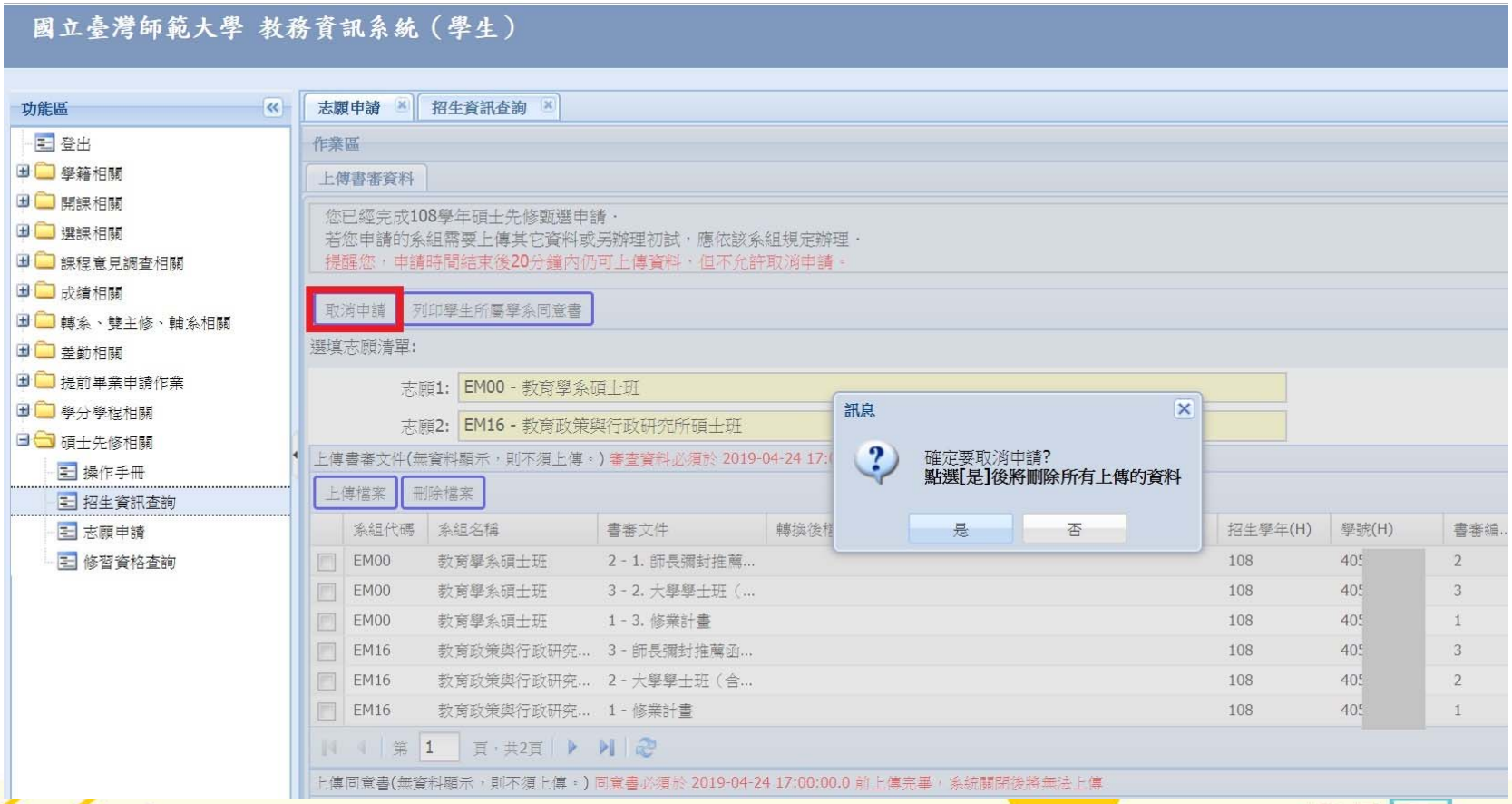
*注意:暫存並非申請，申請時間截止仍未點選【確認並送出申請】即視同放棄申請

3.志願申請-確認申請

確認志願後，須按下【確認並送出申請】才可進行檔案上傳

3.志願申請-取消申請

送出申請後，進入申請結果頁面，若欲重選志願，可選擇【取消申請】，回到前一頁面重新選填志願。

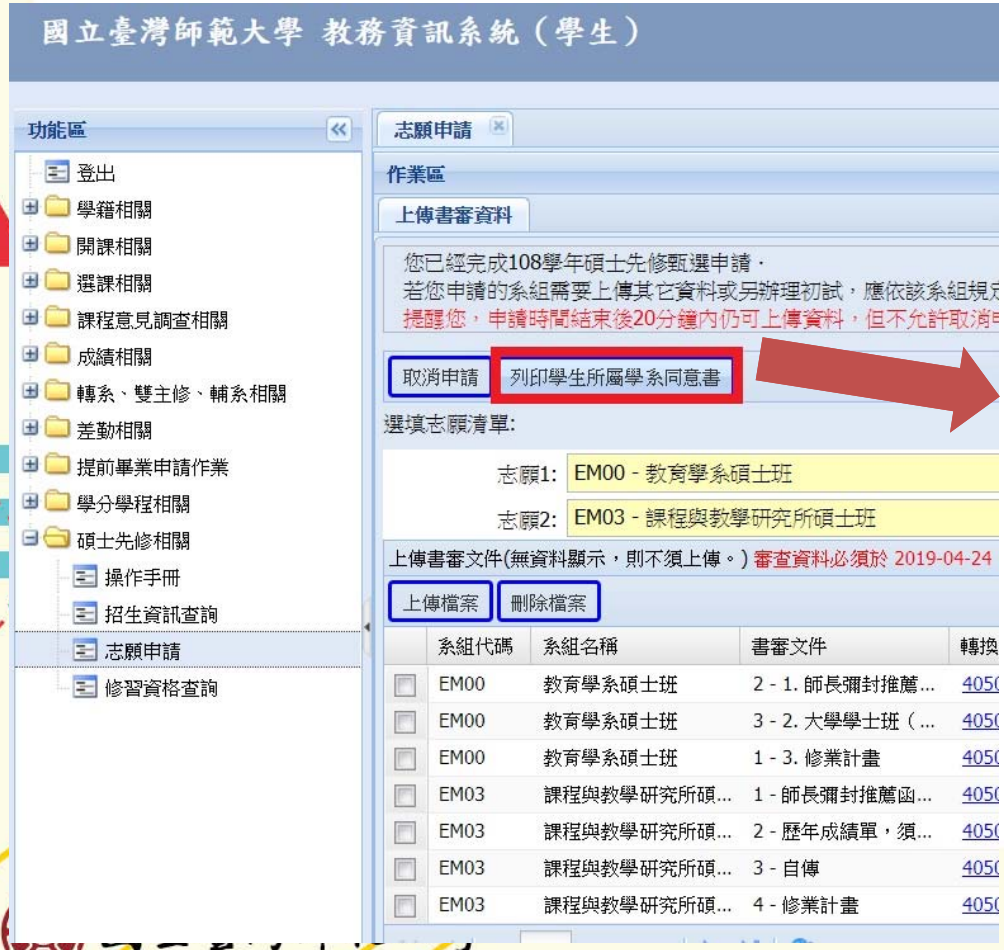


3.志願申請-上傳審查資料

上傳格式僅限PDF檔，相關資料請事先掃描成PDF檔，並注意是否上傳所有審查資料。

3.志願申請-下載所屬系所同意書

若申請學系需要學生所屬系所的同意書，請點選下載【列印學生所屬學系同意書】並至系所核章。



國立臺灣師範大學
學生申請碩士先修甄選所屬學系同意書

學生 [redacted] (學號：[redacted]) 業經就讀之 教育系 學系同意，於108年度申請教育學系碩士班．

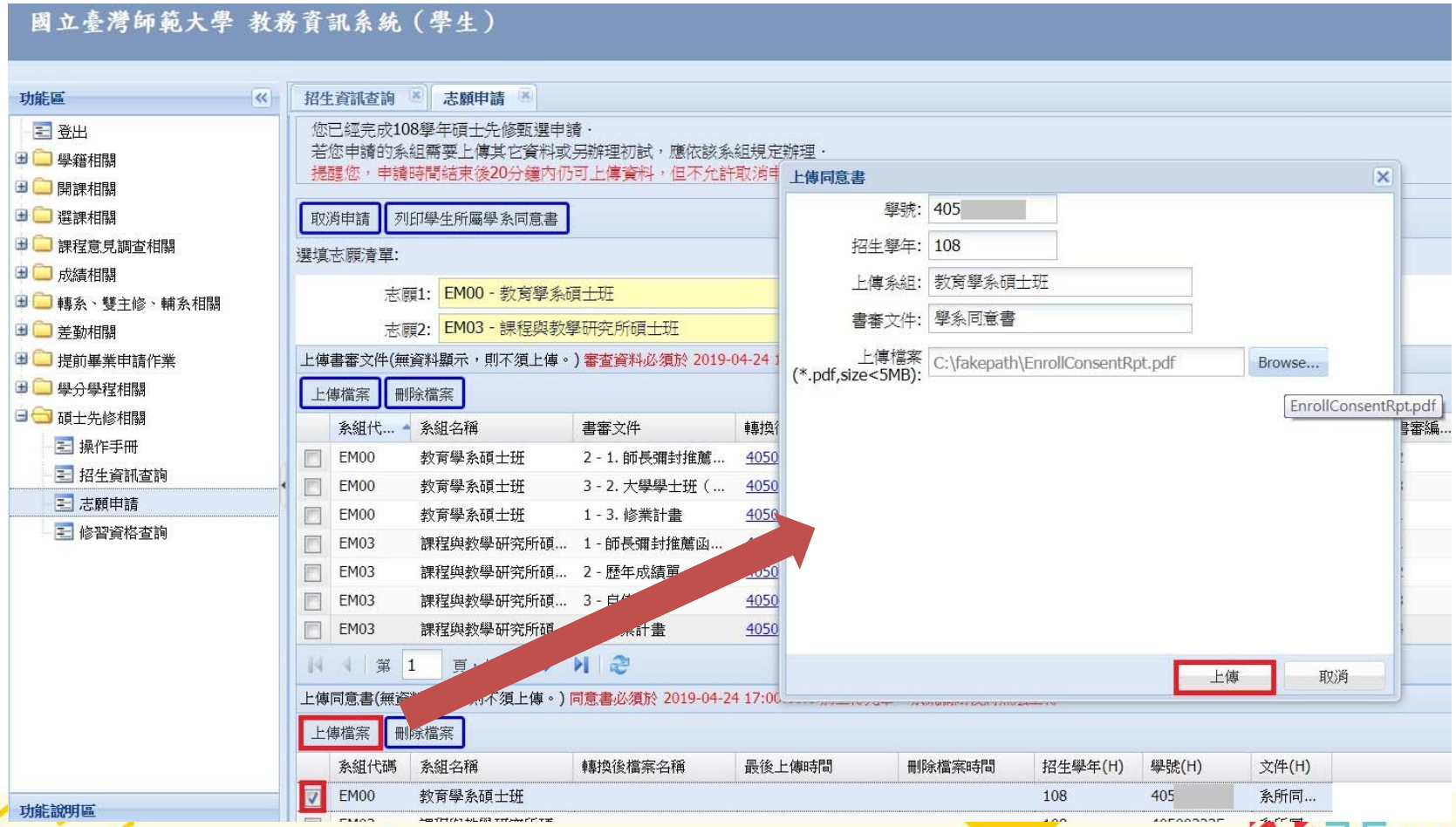
學生所屬系所核章：

注意事項：

1. 請於學程報名系統開放申請時間內，列印本同意書並送所屬系所核章後取回，掃描並上傳至報名系統完成手續．本學期學程報名系統開放時間至2019年04月24日 17:00止，請特別注意．
2. 請自行保留本同意書正本，以供學分學程審查時核對之用．
3. 有關學分學程各項招生事宜，請詳參學分學程各項公告．

3.志願申請-上傳所屬系所同意書

將系所核章之同意書掃描成PDF檔，勾選申請之系所，上傳檔案。

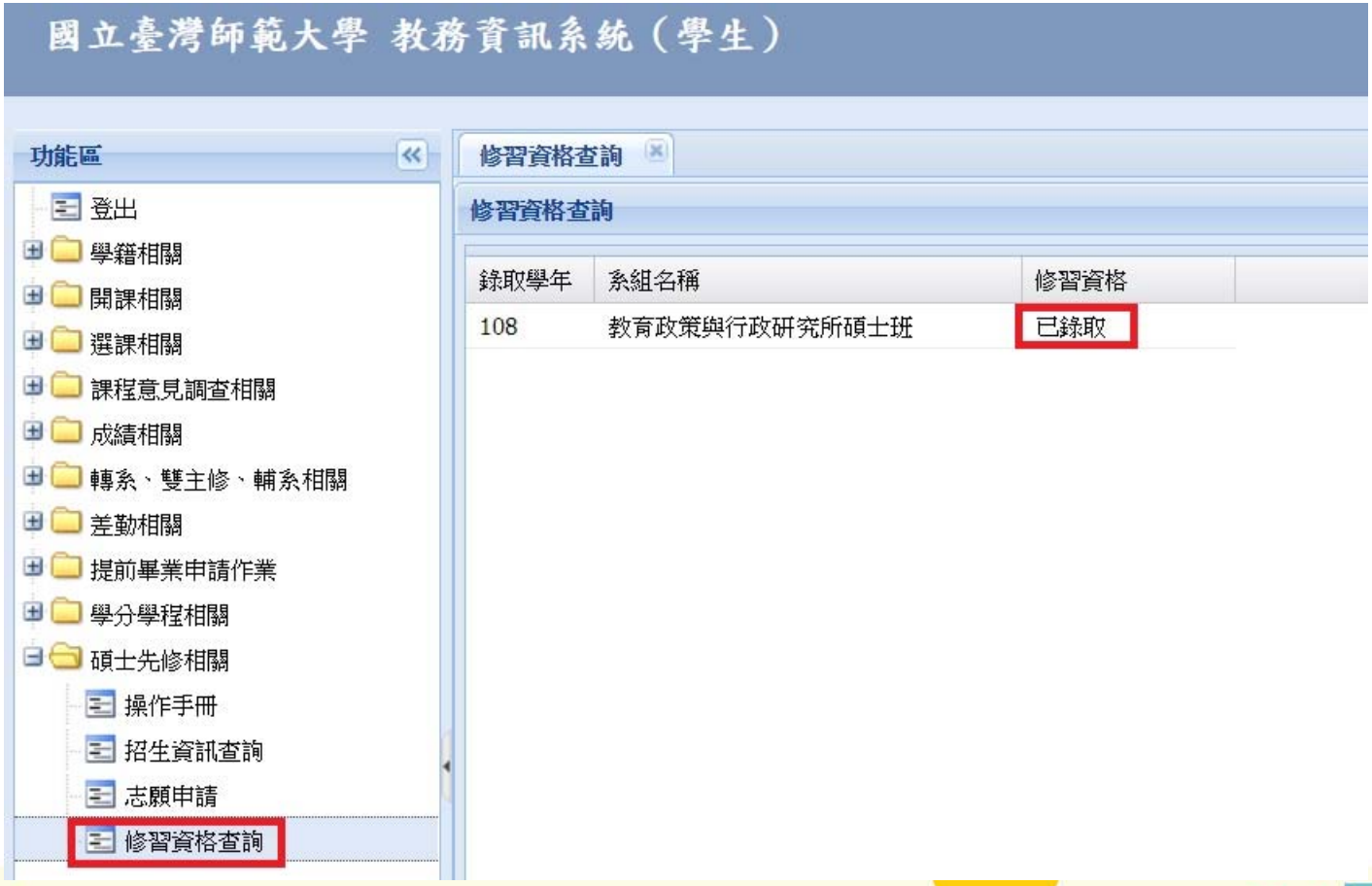


國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

3.志願申請-完成

所有文件上傳後即完成碩士先修甄選申請

✱注意：申請之系所如有辦理面試（口試），請依系所規定及說明參加。

4.分發結果查詢

待系所完成甄選及教務處完成志願分發後，可至【修習資格查詢】查詢錄取結果。